

УТВЕРЖДАЮ

Чрезвычайный и Полномочный  
Посол России в КНДР

А.И. Мацегора

«01» сентября 2016 г.



ПРИНЯТО

Педагогическим советом средней  
общеобразовательной школы при

Посольстве России в КНДР

30 августа 2016 г.

Протокол №1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

г. Пхеньян

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.

1.1.2. Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в КНДР, основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее - ОО).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором (ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО разрабатывается коллегиальным органом управления, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается Чрезвычайным и Полномочным Послом России в КНДР.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся**

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости учащихся;

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в ОО проводится поурочно, потемно; по учебным четвертям и полугодиям; в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; лабораторных и практических, творческих работ; защиты проектов; тестирования, семинаров и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3.2. по учебным четвертям или полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах;

- по полугодиям – в 10–11-х классах.

2.3.3. Формы текущего контроля успеваемости: оценка (личных достижений учащегося) устного ответа, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок

2.4.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по пяти балльной шкале по учебным предметам, элективным учебным предметам в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений учащихся в ОО;

- безотметочно ("зачтено") по предпрофильным курсам.

2.4.3. за устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал (в бумажный и (или) электронный журнал) в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений учащихся в ОО.

2.4.4. текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в образовательных организациях, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др.

Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок (при предоставлении ведомости отметок из образовательных организаций, осуществляющих обучение в санаторных, медицинских организациях и др.);

2.4.5. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и полугодие:

- отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости и (или) с учетом результатов письменных контрольных работ.

Отметка выставляется при наличии не менее 3-х отметок за соответствующий период;

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или более учебного времени и имеющих менее 3 отметок, отметка за четверть, полугодие временно не выставляется. Для получения отметки за отчетный период учащиеся и их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию о желании пройти четвертной, полугодовой контроль.

Текущий контроль указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОО и (или) учителем-предметником в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) учащихся.

- отметки учащихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;

- образовательная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертного/триместрового/полугодического контроля путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе электронный дневник.

В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля образовательная



организация знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с ними под роспись с указанием даты ознакомления.

### **3. 3. Промежуточная аттестация учащихся**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся должна быть проведена по всем предметам учебного плана по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Порядок проводится по отдельным предметам учебного плана по годам обучения определён данным Положением (приложение 1).

Промежуточная аттестация учащихся проводится в формах:

- контрольной работы;
- контрольной диктант;
- письменных и устных экзаменов;
- тестовая работа;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- экзамена;
- собеседования;
- практическая работа;
- защита реферата;
- дифференцированный зачёт;
- интегрированного зачёта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами;

Интегрированный зачёт проводится по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащегося, при условии положительного результата за учебный год, как результат четвертных/полугодовых отметок учащегося выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации по учебным предметам определяются учебным планом.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.5.1. промежуточная аттестация учащихся проводится 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 классов;

3.5.2. учащиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточной аттестации в период проведения, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательной организации.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года (иное) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО.

3.7. Промежуточная аттестация учеников, находящихся на семейной форме получения образования, самообразовании, очно-заочной форме проводится в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

3.8. От процедуры прохождения промежуточной аттестации освобождаются учащиеся, закончившие учебный год на «отлично» и «хорошо».

#### **4. Результаты промежуточной аттестации учащихся**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. По всем предметам учебного плана текущего учебного года выставляются годовые отметки. По предметам, по которым промежуточная аттестация проводилась в формах, указанных в приложении №1 к данному Положению выставляется итоговая отметка, которая определяется как среднее арифметическое между годовой отметкой и отметкой, полученной по результатам промежуточной аттестации за учебный год, в соответствии с правилами математического округления.

4.3. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классном журнале в отдельной графе после годовых отметок.

4.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс с академической задолженностью.

4.5. Уважительными причинами признаются:

- участие в спортивных соревнованиях и конкурсах российского и международного уровня

- продолжительная болезнь, подтверждаемая справкой из лечебного учреждения.

4.6. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

#### **5. Ликвидация академической задолженности учащимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;

5.1.2. учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей (иное);

5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение определенного ОО срока;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине(модулю);

5.1.7. учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО;

#### **6. Порядок прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации экстернов (обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования)**

6.1. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, на основании заявления, могут пройти промежуточную или государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

6.2. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

6.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном (но не позднее 2 недель до начала аттестации), а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

6.4. Вместе с заявлением о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося);

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;

- личное дело (при наличии);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании). При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

6.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в КНДР, Положениями о порядке и формах проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, другими локальными актами, регламентирующими порядок проведения промежуточной аттестации, образовательной программой.

6.6. Экстерн зачисляется в образовательную организацию для прохождения аттестации. Зачисление экстерна оформляется распорядительным актом в течение 3 –х рабочих дней после приема заявления и документов.

6.7. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов оформляются приказом образовательной организации и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина под роспись.

6.8. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

6.9. Экстерну, предоставляется право получать необходимые консультации.

6.10. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.12. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

6.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.14. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.15. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58, ч. 10 273-ФЗ).

## 7. Права и обязанности участников.

7.1. Учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче;

7.2. Учащиеся обязаны:

- пройти промежуточную аттестацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО

7.3. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче промежуточной аттестации

7.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для прохождения промежуточной аттестации
- обеспечить контроль за своевременностью прохождения промежуточной аттестации;

7.5. Образовательная организация имеет право:

- по итогам прохождения промежуточной аттестации предложить родителям законным представителям) оставить учащегося на повторное обучение;
- перевести на очное обучение по учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы);

7.6. Образовательная организация обязана:

- создать условия учащимся для прохождения промежуточной аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью прохождения промежуточной аттестации;
- создать комиссию для проведения промежуточной аттестации.

Приложение № 1

### Предметы на промежуточную аттестацию

<i>Класс</i>	<i>Предмет</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Сроки</i>
2	изобразительное искусство	практическая работа	май (4 неделя)
	окружающий мир	тестовая работа	май (4 неделя)
	музыка	тестовая работа	май (4 неделя)
3	литературное чтение	контрольная работа	май (4 неделя)
	технология	индивидуальный проект	май (4 неделя)
	физическая культура	зачет по ФК (нормативы)/для СМГ защита реферата	май (4 неделя)
4	русский язык	контрольный диктант	май (4 неделя)
	математика	контрольная работа	май (4 неделя)
	иностраннный язык	тестовая работа	май (4 неделя)
5	русский язык	тестовая работа	май (4 неделя)
	искусство (музыка или ИЗО) – по выбору	индивидуальный проект	май (4 неделя)



	обучающегося		
	иностраннй язык	тестовая работа	май (4 неделя)
6	биология	тестовая работа	май (4 неделя)
	математика	контрольная работа	май (4 неделя)
	литература	контрольная работа	май (4 неделя)
7	физика	контрольная работа май	май (4 неделя)
	технология	защита проекта	май (4 неделя)
	география	тестовая работа	май (4 неделя)
	русский язык	контрольная работа	май (4 неделя)
	история	защита реферата или проекта (по выбору учащегося)	май (4 неделя)
8	математика (геометрия)	контрольная работа	май (4 неделя)
	ОБЖ	тестовая работа	май (4 неделя)
	химия	контрольная работа	май (4 неделя)
	обществознание (включая экономику и право)	контрольная работа	май (4 неделя)
	информатика	тестовая работа	май (4 неделя)
9	физическая культура	дифференцированный зачет	май (2 неделя)
10	ОБЖ	тестовая работа	май (4 неделя)
	МХК	тестовая работа	май (4 неделя)
	русский язык	контрольная работа	май (4 неделя)
	география	контрольная работа	май (4 неделя)
	обществознание (включая экономику и право)	контрольная тестовая работа	май (4 неделя)
	математика	контрольная тестовая работа	май (4 неделя)
11	физическая культура	дифференцированный зачет	май (2 неделя)